

1. WO WIR SIND

ZENTRALE – Teilbibliothek Verwaltungs-, Verfassungs-, Zivilprozessrecht

Palazzo Bo, Ebene I

Teilbibliothek Strafrecht

Palazzo Bo, Ebene III

Teilbibliothek Steuerrecht

Palazzo Bo, Ebene III

Teilbibliothek Völkerrecht

via Anghinoni 3, Ebene III

2. OFFNUNGSZEITEN

ZENTRALE

**Montag-Donnerstag: 9.00 – 18.00;
Freitag: 9.00 – 14.00**

TEILBIBLIOTHEK STRAFRECHT

**Montag-Dienstag: 9.00 – 18.00;
Mittwoch-Freitag: 9.00 – 14.00**

TEILBIBLIOTHEK STEUERRECHT

Montag-Freitag: 9.00 - 14.00

TEILBIBLIOTHEK VÖLKERRECHT

Montag-Freitag: 9.00 - 14.00

3. NUTZUNG

Jeder Person steht die Nutzung der Bibliothek offen.

Sitzplätze sind begrenzt und vor allem für diejenigen reserviert, die die Medien der Bibliothek nutzen.

Um Bände zu nutzen, die nicht in den offenen Regalen stehen, füllen Sie bitte das Bestell-Formular aus und konsultieren Sie das Bibliothekspersonal.

Die Bände der Sammlung Guicciardi (GUICC) müssen per E-Mail (biblio.pubblico@unipd.it) angefordert werden und stehen am Tag nach Ihrer Anfrage zur Verfügung.

4. KATALOGE UND AUSSTATTUNGEN

Der gesamte Medienbestand kann im Online-Katalog (OPAC) recherchiert werden.

<http://catalogo.unipd.it>

Ausstattungen:

- self-service Fotokopierer;
- OPAC Computer;
- PCs mit Word und Datenbanken.

Jurastudenten können im Computerraum nach dem Passwort fragen (Montag-Freitag: 8.30-10.00).

5. WIFI EDUROAM

Das EDUROAM WIFI-Netzwerk ist im Palazzo Bo aktiv. Weitere Informationen zur Registrierung und Konfiguration finden Sie auf der Seite:

<http://www.giurisprudenza.unipd.it/eduroam>

6. KOPIEREN

Es ist möglich, die Bibliotheksmaterialien zu kopieren, allerdings ist dabei auf die Wahrung der bestehenden Vorschriften zum Urheberrecht zu achten.

In jedem Abschnitt der Bibliothek stehen Kopierer zur Verfügung, die mit der Universitätskarte benutzt werden können.

Weitere Informationen zum Kopier-Service finden Sie auf der Seite:

<http://padova.ricohmyprint.it>

Der Service erfolgt als Selbstbedienung, zu einem Preis von 0,05 € pro Fotokopie.

7. AUSLEIHE

Kunden	Ausleihen	Leihfrist
Studenten	10	30 Tage
Doktoranden, Lehr- und Verwaltungs- personal	20	60 Tage
Externe Kunden	5	30 Tage

Verlängerung der Leihfrist: Die Leihfrist aller Medien kann verlängert werden, vorausgesetzt, es liegt keine Vormerkung auf den jeweiligen Titel vor.

Verlängerungen können persönlich oder telefonisch während der Öffnungszeiten der Bibliothek (049-8273372), per E-Mail an die zentrale Mailadresse der Bibliothek (biblio.pubblico@unipd.it) oder selbständig

über das eigene online Benutzerkonto ("La mia tessera della biblioteca") vorgenommen werden.

Vormerkung: Medien können selbständig über unseren Online-Katalog (OPAC) vorgemerkt werden.

Die Bibliothek informiert ihre Kunden via E-Mail über das Eintreffen der Medien am gewünschten Standort.

Eine Vormerkung ist fünf Tage lang gültig und wird dann automatisch storniert.

8. FERNLEIHE

Studenten und Mitarbeiter der Universität können sich an das *Ufficio Centrale per il Prestito Interbibliotecario* wenden, das sich in der Statistik Bibliothek befindet (via C. Battisti n. 241/243)

<http://www.cab.unipd.it/servizi/prestito-interbibliotecario>

9. DOCUMENTENLIEFERUNG

Über unseren Dokumentlieferservice können Sie Aufsatzkopien aus Zeitschriften bestellen, die weder in der Bibliothek der Universität Padua noch an einer anderen öffentlich zugänglich Bibliothek im Veneto vorhanden sind.

10. ANSCHAFUNGSVORSCHLÄGE

Für Medien, die nicht im Katalog erscheinen, können Anschaffungsvorschläge an die folgende Adresse geschickt werden:

ordini.polobibliogiuridico@unipd.it

11. INFORMATIONSKOMPETENZ

Die Universitätsbibliothek organisiert Einführungen in die Dienstleistungen der Bibliothek, wie die Benutzung des Katalogs und der juristischen Datenbanken.

Hier finden Sie die aktuellen Kurstermine:

<http://bibliotecadirpubblico.cab.unipd.it/usa-la-biblioteca/contenuti-usa-la-biblioteca/corsi>

Für Studierende mit fachspezifischen Rechercheanfragen bietet die Universitätsbibliothek persönliche Beratungstermine an.

Für Einzelschulungen kontaktieren Sie bitte den verantwortlichen Bibliothekar über die zentrale Mailadresse:

biblio.pubblico@unipd.it

12. EXTERNE KUNDEN

Personen, die nicht an der Universität Padua eingeschrieben sind, können sich als externe Kunden in der Universitätsbibliothek anmelden und erhalten eine Library Card. Dazu bedarf es der Vorlage eines Personalausweises und der Bezahlung der Einschreibgebühr von 1,00 Euro. Zur Information:

http://bibliotecadigitale.cab.unipd.it/chi_siamo/servizi-sba/tessera_utente_esterno

Januar 2018

Università degli Studi di Padova



Bibliothek für Öffentliches
Völker- und Gemeinschafts-
Recht

Service-Informationen

Bibliothek für Öffentliches Völker- und
Gemeinschafts- Recht
via VIII Febbraio, 2 - 35122 Padova
Tel. 049-8273372

e-mail: biblio.pubblico@unipd.it

homepage:

<http://bibliotecadirpubblico.cab.unipd.it/>