

1. DOVE SIAMO:

SEDE – Sezioni di Diritto Amministrativo, Costituzionale e Procedura Civile

Palazzo Bo, I piano, scala aule

Sezione di Diritto Penale

Palazzo Bo, III piano, scala aule

Sezione di Diritto Tributario

Palazzo Bo, III piano, scala bar

Sezione di Diritto Internazionale

via Anghinoni 3, III piano

2. ORARIO APERTURA:

SEDE

**lunedì - giovedì: 9.00 – 18.00;
venerdì: 9.00 – 14.00**

PENALE

**lunedì e martedì 9.00 – 18.00;
da mercoledì a venerdì 9.00 – 14.00**

TRIBUTARIO

lunedì - venerdì 9.00 - 14.00

INTERNAZIONALE

lunedì - venerdì 9.00 - 14.00

Negli orari di chiusura delle sezioni, per informazioni e restituzioni, gli utenti possono rivolgersi alla sede centrale.

3. CONSULTAZIONE

L'accesso alla consultazione del materiale librario è garantito a tutti.

I posti a sedere sono limitati e destinati prioritariamente a coloro che consultano il materiale librario della Biblioteca.

Per consultare i volumi non disponibili a scaffale aperto, compilare l'apposito modulo da consegnare al personale bibliotecario.

I volumi della Collezione Guicciardi (GUICC) vanno richiesti via mail all'indirizzo biblio.pubblico@unipd.it e saranno disponibili il giorno successivo alla richiesta.

4. CATALOGHI E ATTREZZATURE

Il patrimonio bibliografico è consultabile nel Catalogo del Sistema Bibliotecario di Padova (OPAC)

<http://catalogo.unipd.it>

(per i libri pubblicati prima del 1990, nella sede, è consigliabile consultare anche il catalogo cartaceo)

Attrezzature a disposizione degli utenti:

In ogni sezione ci sono:

- fotocopiatrici self-service;
- postazioni OPAC;
- PC per uso di Word e consultazione di banche dati in rete dell'Ateneo. Gli iscritti alla Scuola di Giurisprudenza possono richiedere la password ai tecnici dell'aula informatica (aula Omizzolo, dal lunedì al venerdì, dalle ore 8.30 alle ore 10.00).

5. RETE WIFI EDUROAM

L'accesso WIFI alla rete EDUROAM è attivo in tutti i locali di Palazzo Bo. Per informazioni su registrazione

e configurazione collegarsi alla pagina: <http://www.giurisprudenza.unipd.it/eduroam>

6. SERVIZIO DI FOTOCOPIATURA

E' possibile fotocopiare il materiale librario, nei limiti delle norme vigenti in materia di diritto d'autore.

In ogni sezione della Biblioteca sono a disposizione delle macchine fotocopiatrici utilizzabili con il badge universitario o la tessera dei servizi SBA.

Per informazioni sul servizio di fotocopiatura collegarsi alla pagina:

<http://padova.ricohmyprint.it>

Il servizio è self-service, al costo di 0,05 euro la fotocopia.

7. PRESTITO LOCALE

Le condizioni di prestito si differenziano per tipologia di utenti secondo la seguente tabella:

Utenti	n. prestiti per Polo	durata prestito
studenti	10	30 giorni
docenti, collaboratori, post-lauream, personale t.a.	20	60 giorni
Utenti esterni	5	30 giorni

Rinnovo: è possibile rinnovare il prestito **prima** della data di scadenza attraverso l'OPAC ("La mia tessera della biblioteca"), o via mail a biblio.pubblico@unipd.it o telefonicamente (049-8273372). Sono consentiti fino a cinque rinnovi, per gli utenti istituzionali, due per gli esterni.

Non è possibile effettuare il rinnovo se il prestito è scaduto o se altri utenti hanno prenotato il medesimo volume.

Prenotazione: è possibile da OPAC prenotare un volume che è in prestito. Al rientro del prestito l'utente viene avvisato via e-mail.

8. PRESTITO INTERBIBLIOTECARIO

Studenti e personale dell'Università possono rivolgersi all'*Ufficio Centrale per il Prestito Interbibliotecario*, istituito presso la Biblioteca di Scienze Statistiche in via C. Battisti n. 241/243.

<http://www.cab.unipd.it/servizi/prestito-interbibliotecario>

9. DOCUMENT DELIVERY

Il servizio di fornitura di articoli di riviste non possedute dalle biblioteche dell'Ateneo, è attivo presso la Biblioteca. Gli studenti del Polo di giurisprudenza possono rivolgersi al front-office della sede.

10. PROPOSTE DI ACQUISTO

E' possibile inviare proposte di acquisto per volumi non posseduti dalla biblioteca all'indirizzo:

ordini.polobibliogiuridico@unipd.it

11. SEMINARI E REFERENCE

Le biblioteche del Polo di Giurisprudenza organizzano periodicamente incontri sull'utilizzo della biblioteca, delle risorse bibliografiche presenti in rete di Ateneo, nonché delle banche dati giuridiche.

Si illustrano le modalità di ricerca di libri e riviste nei cataloghi; le modalità di ricerca di articoli e note di dottrina.

Si illustrano gli archivi di dottrina, giurisprudenza e legislazione delle banche dati italiane ed internazionali.

Per conoscere gli orari, le date e le modalità di iscrizione agli incontri vedi:

<http://bibliotecadirpubblico.cab.unipd.it/usa-la-biblioteca/contenuti-usa-la-biblioteca/corsi>

Il personale della Biblioteca è disponibile per un servizio gratuito di reference personalizzato su appuntamento. Per informazioni e/o appuntamenti:

biblio.pubblico@unipd.it

12. UTENTI ESTERNI

Gli utenti esterni possono accedere ai servizi del Sistema Bibliotecario richiedendo la tessera a loro riservata presso una delle biblioteche dell'Ateneo. Per informazioni:

http://bibliotecadigitale.cab.unipd.it/chi_siamo/servizi-sba/tessera_utente_esterno

Gennaio 2018

Università degli Studi di Padova



Biblioteca di Diritto Pubblico Internazionale e Comunitario

Guida ai Servizi

Biblioteca di Diritto Pubblico Internazionale e Comunitario
via VIII Febbraio, 2 - 35122 Padova
Tel. 049-8273372
e-mail: biblio.pubblico@unipd.it
homepage:
<http://bibliotecadirpubblico.cab.unipd.it/>